

Quảng Ngãi, ngày 10 tháng 4 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN

(Tuần 16 từ ngày 13/4/2020 đến 17/4/2020)

THỨ/ NGÀY		NỘI DUNG	ĐỊA ĐIỂM	CHUẨN BỊ	THÀNH PHẦN
Hai 13/4	Sáng	Bí thư Đảng ủy làm việc với BCH Công đoàn nghe báo cáo kết quả hoạt động quý I, định hướng hoạt động quý II (7 giờ 30).	PH Sở		- Bí thư Đảng ủy; - BCH Công đoàn; - Đ/c Hòa, đ/c Xuân.
	Chiều	Bí thư Đảng ủy làm việc với BCH Chi đoàn nghe báo cáo kết quả hoạt động quý I, định hướng hoạt động quý II (14 giờ).	PH Sở		- Bí thư Đảng ủy; - BCH Chi đoàn; - Đ/c Hòa, đ/c Xuân.
Ba 14/4	Sáng	Giám đốc Sở làm việc với Lãnh đạo TTUD và DVKHCN kiểm tra nhắc nhở, đôn đốc, chỉ đạo giải quyết những công việc tồn đọng và triển khai công việc quý II/2020 (7 giờ 30).	TTUD	TTUD	- Giám đốc sở; - Lãnh đạo TTUD.
	Chiều	Giám đốc Sở làm việc tập thể P.QLKH (14 giờ).	PH Sở	P.QLKH	- Giám đốc sở; - P.QLKH.
Tư 15/4	Sáng	Giám đốc Sở làm việc tập thể P.Cơ sở kiểm tra nhắc nhở, đôn đốc, chỉ đạo giải quyết những công việc tồn đọng và triển khai công việc quý II/2020 (7 giờ).	PH Sở	P.Cơ sở	- Giám đốc sở; - P.Cơ sở.
	Chiều	Giám đốc Sở làm việc tập thể P.KH-TC kiểm tra nhắc nhở, đôn đốc, chỉ đạo giải quyết những công việc tồn đọng và triển khai công việc quý II/2020 (7 giờ).	PH Sở	P.KH-TC	- Giám đốc sở; - P.KH-TC.
Năm 16/4	Sáng	Làm việc với lãnh đạo Thanh tra Sở và lãnh đạo Văn phòng Sở kiểm tra nhắc nhở, đôn đốc, chỉ đạo giải quyết những công việc tồn đọng và triển khai công việc quý II/2020 (7 giờ 30).	PH Sở	TTra, VP Sở	- Giám đốc sở; - Lãnh đạo: Ttra Sở, VP Sở.
	Chiều				
Sáu 17/4	Sáng	BT Đảng ủy trao đổi với các đồng chí được phân công chuẩn bị ý kiến phát biểu và phục vụ trong Đại hội Đảng bộ lần thứ II, nhiệm kỳ 2020-2025 (7 giờ 30).	HT Sở		- Các đồng chí được phân công; - Ban kiểm phiếu; - Đoàn thư ký.
	Chiều				

Ngoài thời gian công tác theo lịch nêu trên, Lãnh đạo Sở giải quyết công việc tại cơ quan