

Số: /SKHCN-VP

Quảng Ngãi, ngày 08 tháng 12 năm 2020

V/v thực hiện chế độ báo cáo định kỳ  
cho Bộ Khoa học và Công nghệ

Kính gửi:

- Phòng Kế hoạch - Tài chính;
- Phòng Quản lý Công nghệ, TTCN và Chuyên ngành.

Thực hiện Thông tư số 03/2019/TT-BKHCN ngày 26/6/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ, Giám đốc Sở yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Giao Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh Báo cáo kết quả hoạt động quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ tỉnh Quảng Ngãi theo định hàng năm gửi Bộ Khoa học và Công nghệ **trước ngày 20/12 hàng năm** (theo mẫu số 01 Thông tư số 03/2019/TT-BKHCN ngày 26/6/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ, có biểu mẫu kèm theo).

2. Giao Phòng Quản lý Công nghệ, Thị trường công nghệ và Chuyên ngành chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh Báo cáo tình hình triển khai thực hiện Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025” theo định hàng năm gửi Bộ Khoa học và Công nghệ **trước ngày 20/12 hàng năm** (theo mẫu số 04 Thông tư số 03/2019/TT-BKHCN ngày 26/6/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ, có biểu mẫu kèm theo).

3. Các phòng, đơn vị thuộc Sở:

- Xây dựng nội dung Báo cáo kết quả hoạt động quản lý nhà nước về khoa học và công nghệ tỉnh Quảng Ngãi theo định hàng năm thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị và gửi về Phòng Kế hoạch - Tài chính **trước ngày 15/12 hàng năm** để tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Khoa học và Công nghệ.

- Xây dựng nội dung Báo cáo tình hình triển khai thực hiện Đề án “Hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo quốc gia đến năm 2025” theo định hàng năm thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị và gửi về Phòng Quản lý Công nghệ, Thị trường công nghệ và Chuyên ngành **trước ngày 15/12 hàng năm** để tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Khoa học và Công nghệ.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính và Phòng Quản lý Công nghệ, Thị trường công nghệ và Chuyên ngành đôn đốc các phòng, đơn vị gửi báo cáo theo đúng thời gian quy định để tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh báo cáo Bộ Khoa học và Công nghệ đảm bảo chất lượng và đúng thời gian theo quy định.

Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Thành**