

Số: /KL-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày 16 tháng 8 năm 2021

## **KẾT LUẬN**

**Của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại cuộc họp triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp để cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, Chỉ số mức độ hài lòng năm 2021 và các năm tiếp theo**

Thực hiện Thông báo số 382/TB-UBND ngày 06/8/2021 của UBND tỉnh về Kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị phân tích, đánh giá điểm yếu trong công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2020, giải pháp trọng tâm nâng cao chỉ số CCHC năm 2021 tỉnh Quảng Ngãi và theo phân công nhiệm vụ thực hiện cải thiện và nâng cao Chỉ số Cải CCHC (PAR INDEX), Chỉ số quản trị và hành chính công (PAPI), Chỉ số mức độ hài lòng (SIPAS) và Chỉ số năng lực cạnh tranh (PCI) tỉnh Quảng Ngãi cho các thành viên Ban Chỉ đạo của Tỉnh;

Ngày 12/8/2021, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì cuộc họp triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp để cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, Chỉ số mức độ hài lòng năm 2021 và các năm tiếp theo. Tham dự cuộc họp có Chi cục trưởng Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng; Trưởng phòng Quản lý Công nghệ, Thị trường công nghệ và Chuyên ngành; Phó Giám đốc phụ trách Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ KHCN; lãnh đạo và Chuyên viên Văn phòng Sở.

Sau khi nghe Văn phòng Sở trình bày dự thảo các nội dung triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp để cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC, Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, Chỉ số mức độ hài lòng năm 2021 và các năm tiếp theo và ý kiến tham gia của các thành viên dự họp, Giám đốc Sở kết luận như sau:

### **I. Nhiệm vụ và giải pháp để cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC tỉnh (PAR INDEX) thuộc trách nhiệm của Sở Khoa học và Công nghệ**

#### 1. Nội dung thực hiện:

a) Nâng cao chất lượng tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn về duy trì, cải tiến, đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

b) Tham mưu Giám đốc Sở trình UBND tỉnh ban hành văn bản đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai thực hiện xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của

các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh (kể cả UBND cấp xã); chú ý tập trung lãnh đạo, chỉ đạo khắc phục kịp thời các hạn chế, yếu kém, bất cập.

c) Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra và tự kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh. Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra, đôn đốc, giám sát để 100% cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, đơn vị hành chính cấp huyện thực hiện đúng việc duy trì, cải tiến ISO 9001:2015 theo quy định để cải thiện điểm ở tiêu chí thành phần này, đạt điểm tối đa theo thang điểm của Bộ Nội vụ. Kịp thời yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện các hoạt động khắc phục các điểm không phù hợp thông qua quá trình kiểm tra và tự kiểm tra và gửi hồ sơ về Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng để theo dõi và có tài liệu kiểm chứng đối với tiêu chí thành phần này khi chấm điểm CCHC cấp tỉnh.

d) Nghiên cứu tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên môi trường mạng (ISO điện tử) gắn với triển khai Chính phủ điện tử, chuyển đổi số vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

2. Phân công nhiệm vụ tổ chức, cá nhân chủ trì tham mưu thực hiện:

- Phó Giám đốc Sở Trần Công Hòa và Chi cục trưởng Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng Phạm Thành Phương có trách nhiệm chỉ đạo xây dựng kế hoạch và tham mưu Giám đốc Sở triển khai tổ chức thực hiện đạt kết quả.

## **II. Nhiệm vụ và giải pháp để cải thiện, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) thuộc trách nhiệm của Sở Khoa học và Công nghệ**

1. Nội dung thực hiện:

a) Khẩn trương xây dựng Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2021 và các năm tiếp theo của giai đoạn 2021 - 2025 đối với Chỉ số thành phần dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp thuộc trách nhiệm của Sở Khoa học và Công nghệ để triển khai thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo đạt hoặc vượt mục tiêu được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 649/QĐ-UBND ngày 26/7/2021 của UBND tỉnh, cụ thể:

	<b>CHỈ TIÊU</b>	<b>PCI NĂM 2020</b>	<b>PCI NĂM 2021</b>	<b>PCI NĂM 2025</b>
<b>8</b>	<b>Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp</b>			
8.16	DN từng sử dụng dịch vụ liên quan tới công nghệ (%)	44%	Trên 50%	Trên 60%
8.17	DN đã sử dụng nhà cung cấp tư nhân cho dịch vụ liên quan tới công nghệ (%)	25%	Trên 30%	Trên 40%
8.18	DN có ý định tiếp tục sử dụng dịch vụ liên quan tới công nghệ (%)	38%	Trên 50%	Trên 60%

b) Phối hợp với Hội Doanh nghiệp tỉnh và cơ quan, đơn vị có liên quan khẩn trương tham mưu lãnh đạo Sở tổ chức Hội nghị kết nối cung - cầu về công nghệ bằng hình thức phù hợp. Trong điều kiện phải tuân thủ các biện pháp phòng chống dịch covid19, có thể tổ chức bằng hình thức trực tuyến, mời một số doanh nghiệp, sở ngành có liên quan với số lượng người tham dự theo quy định.

c) Thống kê năng lực và cung cấp thông tin về các doanh nghiệp tư nhân có khả năng cung cấp dịch vụ liên quan tới công nghệ, thiết bị để giới thiệu với các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh có nhu cầu sử dụng dịch vụ liên quan tới công nghệ.

d) Tham mưu trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết quy định một số cơ chế, chính sách hỗ trợ hoạt động chuyển giao, đổi mới công nghệ và phát triển thị trường công nghệ trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và hướng dẫn triển khai tổ chức thực hiện có hiệu quả Nghị quyết này.

đ) Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực công nghệ theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Khoa học và Công nghệ.

e) Tham mưu thực hiện điều tra, đánh giá trình độ công nghệ sản xuất trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

g) Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên truyền về kết quả thực hiện Chương trình đổi mới thiết bị, công nghệ; giới thiệu các công nghệ mới.

## 2. Phân công nhiệm vụ:

a) Tổ chức, cá nhân chủ trì tham mưu:

- Phó Giám đốc Sở Trần Công Hòa và Trưởng Phòng Quản lý Công nghệ, Thị trường công nghệ và Chuyên ngành chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung tại điểm a, b, c, d, đ, e (Đối với nội dung tại điểm a thực hiện theo Công văn số 1100/SKH-CN-VP ngày 09/8/2021).

- Phó Giám đốc Sở Phan Văn Hiếu và Phó Giám đốc Trần Thị Cẩm Vân phụ trách Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ chủ trì tham mưu thực hiện nội dung tại điểm g.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

## **III. Nhiệm vụ để nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI)**

1. Nhiệm vụ được UBND tỉnh giao: Phối hợp triển khai thực hiện các nội dung thành phần trong Chỉ số nội dung 4. Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công tại cơ quan, đơn vị.

## 2. Phân công nhiệm vụ:

a) Đơn vị chủ trì tham mưu: Thanh tra Sở.

b) Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

## **IV. Nhiệm vụ để nâng cao Chỉ số mức độ hài lòng (SIPAS)**

1. Nhiệm vụ được UBND tỉnh giao: Phối hợp triển khai thực hiện về Chỉ số phản ánh sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính tại đơn vị.

2. Nội dung, giải pháp thực hiện:

- Các phòng, đơn vị và công chức, viên chức khi thực thi công vụ phải thực hiện nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa giao tiếp, ứng xử của người công chức, viên chức; không gây phiền hà, nhũng nhiễu đối với cá nhân, tổ chức khi thực hiện nhiệm vụ.

- Các phòng, đơn vị và công chức, viên chức thực hiện nghiêm túc những công việc được giao đảm bảo chất lượng và tiến độ, không để xảy ra tình trạng chậm trễ. Các phòng, đơn vị công chức, viên chức thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, phải đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết sớm và đúng hạn; nếu có hồ sơ giải quyết bị trễ hạn thì nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi tổ chức, cá nhân theo quy định, không được lợi dụng việc xin lỗi để tiếp tục kéo dài tình trạng trễ hạn, việc xin lỗi phải thể hiện thái độ cầu thị, nghiêm túc.

- Các phòng, đơn vị nghiên cứu tham mưu cải cách thủ tục hành chính về rút ngắn thời gian giải quyết, nâng cao tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

3. Phân công nhiệm vụ:

Thủ trưởng các phòng, đơn vị và công chức, viên chức khi thực thi công vụ phải chấp hành nghiêm túc các quy định hiện hành và chịu trách nhiệm trước cấp trên về Chỉ số phản ánh sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính tại đơn vị.

## **V. Về nhiệm vụ, giải pháp để duy trì, nâng cao Chỉ số CCHC cấp Sở**

1. Nội dung thực hiện:

a) Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở cần phải xác định nhiệm vụ CCHC hiện nay là nhiệm vụ trọng tâm và người đứng đầu các phòng, đơn vị phải trực tiếp chỉ đạo, điều hành công tác CCHC, chịu trách nhiệm chính trong việc tổ chức thực hiện công tác CCHC trong phạm vi của phòng, đơn vị mình.

b) Các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kết luận của Giám đốc Sở tại buổi Tọa đàm Chuyên đề về “Xây dựng và triển khai thực hiện các giải pháp duy trì, nâng cao chỉ số CCHC của Sở Khoa học và Công nghệ trong năm 2021” nhân kỷ niệm Ngày truyền thống ngành KH&CN Việt Nam 18/5 (Kết luận số 664/KL-SKH&CN ngày 27/5/2021) theo chức năng nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình.

c) Về triển khai các nhiệm vụ CCHC và phục vụ chấm điểm CCHC năm 2021, các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung theo hướng dẫn chấm điểm về các tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC cấp Sở theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình, nhất là các tiêu chí thành phần chưa đạt điểm hoặc đạt điểm thấp trong năm 2020 (có phụ lục phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng phòng, đơn vị kèm theo Công văn này).

d) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, các phòng, đơn vị đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC, tuyên truyền việc triển khai thực hiện các lĩnh vực về CCHC của Sở; công tác quản lý nhà nước và thúc đẩy hoạt động khoa học và công nghệ cấp huyện; tổ chức tốt thực hiện các hoạt động, sự kiện của Sở để thu hút được tổ chức, doanh nghiệp tham gia đầy đủ và tạo được lan tỏa trong đại bộ phận tổ chức, doanh nghiệp và người dân về vai trò của KH&CN phục vụ cộng đồng doanh nghiệp và người dân nhằm cải thiện điểm số của tiêu chí “Đánh giá tác động của CCHC qua điều tra xã hội học về mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với Sở Khoa học và Công nghệ”.

đ) Hàng năm, căn cứ vào Kế hoạch CCHC của Sở, các văn bản triển khai công tác CCHC của Sở và hướng dẫn chấm điểm về các tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC cấp Sở của Sở Nội vụ, các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ động triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình đảm bảo hoàn thành tất cả các nhiệm vụ được giao.

## 2. Phân công nhiệm vụ:

a) Giao Văn phòng Sở làm đầu mối, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC và kịp thời báo cáo Giám đốc các phòng, đơn vị, cá nhân không thực hiện tốt công tác CCHC theo nhiệm vụ được phân công để xem xét xử lý theo quy định.

b) Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của phòng, đơn vị mình và các nhiệm vụ được phân công tham mưu triển khai thực hiện đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian theo quy định.

Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ yêu cầu Thủ trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở phổ biến quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động và xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả, đảm bảo chất lượng và thời gian theo quy định./.

### ***Nơi nhận:***

- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị;
- CC làm việc tại Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Thành**