

Số: /TB-SKHCCN

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 7 năm 2023

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại cuộc họp Sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2023**

Ngày 03/7/2023, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ (KH&CN) chủ trì cuộc họp Sơ kết đánh giá tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm 2023 và thảo luận các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cần tập trung thực hiện trong 6 tháng cuối năm 2023. Tham dự cuộc họp có đồng chí Phan Văn Hiếu - Phó Giám đốc Sở; Trưởng, Phó các phòng, đơn vị thuộc Sở; Chủ tịch Công đoàn; Bí thư Đoàn Thanh niên. Vắng đồng chí Trần Công Hòa - Phó Giám đốc Sở (tham dự Khai mạc cuộc thi Sáng tạo RoBot Quảng Ngãi lần 1/2023).

Sau khi nghe Trưởng phòng Hành chính - Tổng hợp trình bày Báo cáo Sơ kết tình hình thực hiện nhiệm vụ 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 6 tháng cuối năm 2023; ý kiến phát biểu các thành viên dự họp, Giám đốc Sở đã trao đổi và kết luận cuộc họp với các nội dung chủ yếu như sau:

#### **I. Đánh giá kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm 2023**

Trong 6 tháng đầu năm 2023, tập thể lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động Sở Khoa học và Công nghệ đã tổ chức thực hiện đạt yêu cầu đối với các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo Chương trình công tác năm 2023 (được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 1575/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 và Quyết định số 12/QĐ-SKHCCN ngày 19/01/2023 của Giám đốc Sở KH&CN). Đã tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 30/01/2023 của Bộ Chính trị về *Phát triển và ứng dụng công nghệ sinh học phục vụ phát triển bền vững đất nước trong tình hình mới*; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch xây dựng Hệ sinh thái KNĐMST năm 2023; xây dựng Dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định nội dung và mức chi hỗ trợ hệ sinh thái KNĐMST đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;... Các nhiệm vụ theo Chương trình công tác năm 2023 cơ bản được tổ chức triển khai hoàn thành theo đúng thời hạn. Đối chiếu 14 chỉ tiêu được giao, cụ thể: Có 07 chỉ tiêu (xuất bản Tập san, chuyên mục KHCCN trên Đài truyền hình, sóng phát thanh, Báo Quảng Ngãi, kiểm định phương tiện đo, chuyển giao kết quả nhiệm vụ KH&CN, hướng dẫn đăng ký bảo hộ sở hữu công nghiệp) đạt 50%; 01 chỉ tiêu kiểm nghiệm mẫu sản phẩm đạt 53,8%; 01 chỉ tiêu hướng dẫn cấp phép sử dụng thiết bị X quang đạt 64%; 01 chỉ tiêu số lượng thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh đạt 92%; có 02 chỉ tiêu đạt 100% (số lượng thực hiện nhiệm vụ KH&CN cấp Quốc gia và tập huấn sở hữu trí tuệ); có 02 chỉ tiêu (nhiệm vụ KH&CN cấp cơ sở và khảo sát chất lượng sản phẩm) đã hoàn thành vượt

mức chỉ tiêu được giao. Hoàn thành dự án đầu tư công, giải ngân đạt 80% so với dự toán năm 2023; Công tác thanh tra, kiểm tra đảm bảo theo tiến độ kế hoạch đã phê duyệt. Việc phối hợp, hợp tác với các cơ quan nội chính (*kiểm toán, thanh tra, điều tra,...*) cơ bản đảm bảo theo yêu cầu.

Bên cạnh đó, vẫn còn những tồn tại, hạn chế ở các phòng, đơn vị như sau:

(1) Đối với các phòng chuyên môn:

- Một số nhiệm vụ thực hiện chậm về tiến độ so với quy định: Tổ chức thẩm định kinh phí nhiệm vụ chuyển tiếp từ 2022 chuyển sang 2023; tổ chức xác định nhiệm vụ năm 2024; tổ chức nghiệm thu các nhiệm vụ KH&CN đến hạn và các thủ tục sau nghiệm thu,.... Xây dựng và tổ chức thực hiện nhiệm vụ KH&CN thuộc các Chương trình hỗ trợ doanh nghiệp; triển khai Kế hoạch xây dựng hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo năm 2023...

- Giải ngân kinh phí đối với các nhiệm vụ KH&CN, Chương trình KH&CN chưa kịp thời. Thực hiện giải ngân kinh phí đạt thấp so với dự toán được giao.

*Nguyên nhân:* Thông tư số 03/2023-TT-BTC ngày 10/01/2023 của Bộ Tài chính quy định lập dự toán, quản lý sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có hiệu lực thi hành kể từ ngày 26/02/2023. Theo đó, một số nội dung tại Thông tư liên tịch số 55/2015/TTLT-BTC-BKHCN để làm căn cứ xây dựng Nghị quyết số 14/2021/NQ-HĐND ngày 21/7/2021 hết hiệu lực một phần, dẫn đến các điều khoản chính quy định tại Điều 1, Điều 4, Điều 5 Nghị quyết số 14/2021/NQ-HĐND ngày 21/7/2021 không còn phù hợp với quy định hiện hành. Việc phối hợp giữa các phòng, công chức trên một số nội dung công việc, nhiệm vụ cụ thể thiếu chặt chẽ, đồng bộ. Hơn nữa, trong thời gian qua phát sinh các nhiệm vụ đột xuất như: Báo cáo, cung cấp hồ sơ cho Thanh tra tỉnh, Công an tỉnh...

(2) Đối với đơn vị sự nghiệp (Trung tâm):

- Việc xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật, đơn giá một số dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực KH&CN chưa đảm bảo tiến độ thời gian.

*Nguyên nhân:* Việc xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật quá phức tạp, quá khó; mặc dù Trung tâm đã chủ động phối hợp với Trường ĐH Tài chính - Kế toán tư vấn xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật nhưng vẫn chưa hoàn thành.

## **II. Nhiệm vụ trọng tâm trong 6 tháng cuối năm 2023**

Trong 6 tháng cuối năm 2023, yêu cầu các đồng chí Lãnh đạo Sở, các phòng, đơn vị và từng công chức, viên chức, người lao động nêu cao tinh thần trách nhiệm, đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tổ chức thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ theo Chương trình, kế hoạch công tác năm 2023 đã đề ra; đồng thời lưu ý một số nội dung công việc chủ yếu đối với các phòng, đơn vị như sau:

### **1. Phòng Quản lý Khoa học**

(1) Xây dựng và trình dự thảo Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung Quyết định số 25/2018/UBND.

(2) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị, cá nhân liên quan tham mưu UBND tỉnh triển khai tổ chức thực hiện đạt kết quả Kế hoạch triển khai thực hiện **Thỏa thuận hợp tác** giữa Đại học Quốc gia Hà Nội và UBND tỉnh Quảng Ngãi.

(3) Tổ chức Hội đồng tư vấn KH&CN tuyển chọn tổ chức chủ trì nhiệm vụ, thẩm định kinh phí (*kể cả nhiệm vụ 2022 chuyển sang*), trình UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt nhiệm vụ KH&CN bắt đầu thực hiện từ năm 2023; khẩn trương hoàn thành trong **tháng 7 và giữa đầu tháng 8/2023**.

(4) Tổ chức Hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ; tổ chức tuyển chọn/giao trực tiếp tổ chức chủ trì; thẩm định kinh phí và trình UBND tỉnh ban hành quyết định phê duyệt nhiệm vụ KH&CN bắt đầu thực hiện từ năm 2024; hoàn thành (*đợt 1*) **trước tháng 10/2023**.

(5) Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ KH&CN; kịp thời tổ chức nghiệm thu, thanh quyết toán, xử lý tài sản, đăng ký lưu giữ, công bố kết quả và chuyển giao sản phẩm, tài sản (*nếu có*) cho tổ chức ứng dụng, thực hiện thanh lý hợp đồng đúng quy định.

(6) Tỷ lệ giải ngân kinh phí của Phòng đến hết tháng 6/2023 đạt quá thấp so với số kinh phí được giao. Yêu cầu Lãnh đạo Phòng cần phải có giải pháp phù hợp, quyết liệt để đẩy nhanh tiến độ hoàn thành khối lượng công việc đã giao cho từng chuyên viên, đồng thời phối hợp chặt chẽ với bộ phận tài vụ của Phòng Hành chính - Tổng hợp, các đơn vị chủ trì nhiệm vụ KH&CN để thanh quyết toán kinh phí, thực hiện hoàn thành chỉ tiêu dự toán kinh phí ngân sách năm 2023 đã được phân bổ cho Phòng.

## **2. Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành**

(1) Kịp thời tham mưu trình cấp có thẩm quyền: (1) Dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định nội dung và mức chi hỗ trợ hệ sinh thái KNĐMST đến năm 2025 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; (2) Dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện Chương trình hành động số 32-CTr/TU ngày 21/3/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW ngày 30/01/2023 của Bộ Chính trị về phát triển và ứng dụng công nghệ sinh học phục vụ phát triển bền vững đất nước trong tình hình mới; (3) Dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định mức chi đối với hoạt động tổ chức Hội thi sáng tạo kỹ thuật, Cuộc thi sáng tạo Thanh Thiếu niên Nhi đồng và Cuộc thi sáng tạo Robot dành cho học sinh Trung học phổ thông tỉnh Quảng Ngãi.

(2) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị, cá nhân liên quan tham mưu UBND tỉnh triển khai tổ chức thực hiện đạt kết quả Kế hoạch triển

khai thực hiện **Bản Ghi nhớ hợp tác** giữa UBND tỉnh Quảng Ngãi và Trường Đại học Tôn Đức Thắng.

(3) Triển khai thực hiện đạt kết quả các Chương trình, Kế hoạch, Đề án KH&CN thuộc lĩnh vực quản lý công nghệ và chuyên ngành, như: Chương trình chuyển giao, đổi mới công nghệ; phát triển thị trường khoa học - công nghệ và doanh nghiệp khoa học và công nghệ; Chương trình phát triển tài sản trí tuệ; Kế hoạch hỗ trợ hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; Đề án hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa; ...

(4) Triển khai thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về công nghệ, thị trường công nghệ, an toàn bức xạ và sở hữu trí tuệ.

(5) Tham mưu công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng sáng kiến của các sở, ngành, UBND huyện, thị xã, thành phố trong năm 2023.

(6) Tỷ lệ giải ngân kinh phí đến hết tháng 6/2023 đạt quá thấp so với số kinh phí được giao. Yêu cầu Lãnh đạo Phòng cần phải có giải pháp phù hợp, quyết liệt để đẩy nhanh tiến độ hoàn thành khối lượng công việc đã giao cho từng chuyên viên, đồng thời phối hợp chặt chẽ với bộ phận tài vụ của Phòng Hành chính - Tổng hợp, các đơn vị chủ trì nhiệm vụ KH&CN để thanh quyết toán kinh phí, thực hiện hoàn thành chỉ tiêu dự toán kinh phí ngân sách năm 2023 đã được phân bổ cho Phòng.

### **3. Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng**

(1) Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương, đơn vị, cá nhân liên quan tham mưu UBND tỉnh tổ chức thực hiện đạt kết quả Kế hoạch triển khai thực hiện **Bản Ghi nhớ hợp tác** giữa UBND tỉnh Quảng Ngãi và Đại học Đà Nẵng.

(2) Triển khai thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng.

(3) Triển khai thực hiện các nội dung nhiệm vụ thuộc các Chương trình, Kế hoạch, như: Chương trình KH&CN hỗ trợ doanh nghiệp nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm hàng hóa; Chương trình hỗ trợ đảm bảo hệ thống đo lường tại doanh nghiệp; Đề án mã số, mã vạch; truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hàng hóa;....

(4) Tổ chức Kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO:9001 theo kế hoạch được phê duyệt; Kiểm tra chuyên ngành theo Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023.

(5) Triển khai công tác Giải thưởng Chất lượng Quốc gia năm 2023 trên địa bàn tỉnh.

(6) Tỷ lệ giải ngân kinh phí của Phòng đến hết tháng 6/2023 đạt thấp so với số kinh phí được giao. Lãnh đạo Phòng cần phải có giải pháp phù hợp, quyết liệt để đẩy nhanh tiến độ hoàn thành khối lượng công việc đã giao cho từng chuyên viên, đồng thời phối hợp chặt chẽ với bộ phận tài vụ của Phòng Hành chính - Tổng hợp, các

đơn vị chủ trì nhiệm vụ KH&CN để thanh quyết toán kinh phí, thực hiện hoàn thành chỉ tiêu dự toán kinh phí ngân sách năm 2023 đã được phân bổ cho Phòng.

#### **4. Thanh tra Sở**

(1) Thực hiện tốt nhiệm vụ thanh tra theo Kế hoạch đã đề ra và kịp thời tham mưu xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2024.

(2) Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin báo cáo công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng theo quy định.

(3) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị tiếp tục tham mưu Giám đốc Sở quán triệt, đẩy mạnh toàn diện, hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; giải quyết kịp thời khiếu nại, tố cáo (nếu có).

(4) Đôn đốc thực hiện Kết luận số 2152/KL-SKH&CN ngày 29/12/2022 của Giám đốc Sở.

#### **5. Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ**

(1) Triển khai tổ chức thực hiện đạt kết quả và giao nộp đầy đủ sản phẩm đảm bảo số lượng, chủng loại, chất lượng và tiến độ thời gian theo hồ sơ Thuyết minh đã phê duyệt đối với các nhiệm vụ KH&CN và dịch vụ công có sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực KH&CN được giao. Phối hợp với Phòng Hành chính - Tổng hợp tham mưu Giám đốc Sở tổ chức thực hiện nghiệm thu, thanh quyết toán đúng quy định hiện hành.

(2) Có kế hoạch, phương án, giải pháp mở rộng các hoạt động dịch vụ kiểm định, thử nghiệm; hoạt động dịch vụ về thông tin, thống kê KH&CN; đồng thời tập trung nghiên cứu, đề xuất đặt hàng, xây dựng và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ KH&CN để phát triển ứng dụng, chuyển giao tiến bộ KH&CN vào sản xuất và đời sống, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

(3) Phối hợp với Phòng Quản lý công nghệ và chuyên ngành triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được phân công trong năm 2023; đồng thời căn cứ theo chức năng, chủ động trao đổi, thảo luận với Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành đề xuất chủ trì, đưa vào dự toán năm 2024 các nhiệm vụ, nội dung về việc xây dựng Hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo tỉnh Quảng Ngãi (Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 15/3/2023 của UBND tỉnh).

(4) Quản lý, sử dụng, khai thác phát huy hiệu quả cơ sở vật chất kỹ thuật, máy móc, trang thiết bị đã được đầu tư.

(5) Phối hợp chặt chẽ với Phòng Hành chính – Tổng hợp và các đơn vị liên quan khẩn trương tham mưu hoàn thành việc nghiệm thu, bàn giao kết quả, tài sản, trang thiết bị Dự án “*Tăng cường năng lực thông tin và thống kê khoa học công nghệ*” để sử dụng, khai thác phát huy hiệu quả Dự án đầu tư theo quy định.

(6) Tiếp tục xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật các nhiệm vụ dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước trong lĩnh vực KH&CN.

(7) Chủ động, tích cực phối hợp với Phòng Hành chính – Tổng hợp trong việc thực hiện Phương án chuyển giao Trại Nghiên cứu thực nghiệm và Chuyển giao công nghệ về Trung tâm Giống theo chỉ đạo của cấp trên và điều chỉnh, sửa đổi chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức bộ máy Trung tâm sau khi có Quyết định của UBND tỉnh.

## **6. Phòng Hành chính - Tổng hợp**

(1) Khẩn trương tham mưu xây dựng và trình dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh thay thế Nghị quyết số 14/2021/NQ-HĐND.

(2) Tham mưu quản lý, điều hành, thực hiện tốt dự toán thu chi ngân sách năm 2023.

Thực hiện chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2023 của Phòng HC-TH bằng 48%, đạt yêu cầu. Chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2023 của cơ quan Sở Khoa học và Công nghệ đạt quá thấp so với dự toán được giao. Yêu cầu lãnh đạo Phòng Hành chính – Tổng hợp, Kế toán trưởng của Sở phối hợp chặt chẽ, kịp thời với các phòng, đơn vị thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu Giám đốc Sở tháo gỡ, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc (nếu có); khẩn trương hoàn thành việc thẩm định kinh phí, thanh quyết toán đối với các nhiệm vụ KH&CN và nghiệm thu, thanh toán kinh phí dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước, đảm bảo cuối năm hoàn thành chỉ tiêu dự toán năm 2023. Lưu ý đề xuất xử lý tài chính, tài sản đối với nhiệm vụ nghiệm thu không đạt yêu cầu theo đúng quy định pháp luật. Đồng thời có các biện pháp xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân không hoàn thành chỉ tiêu dự toán thu, chi ngân sách được giao năm 2023. Tham mưu Giám đốc Sở mời Lãnh đạo Vụ Kế hoạch – Tài chính tập huấn công tác quản lý tài chính, tài sản trong lĩnh vực KH&CN cho các cán bộ, công chức của Sở và các sở, ban, ngành và địa phương.

(3) Chủ trì, phối hợp tham mưu xây dựng dự toán ngân sách và Chương trình công tác năm 2024 đảm bảo với chức năng nhiệm vụ và sát hợp tình hình thực tế của Sở, các phòng, đơn vị.

(4) Tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý tài sản hình thành từ các nhiệm vụ KH&CN. Phối hợp chặt chẽ với cơ quan chủ trì nhiệm vụ và phòng chuyên môn của Sở Tài chính trong việc xây dựng, thẩm định hồ sơ trình cấp có thẩm quyền quyết định, hạn chế tối đa hồ sơ không đạt yêu cầu.

(5) Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu Giám đốc Sở thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, đầu tư công.

- Về cải cách hành chính (CCHC): Tập trung tham mưu lãnh đạo Sở chỉ đạo có hiệu quả các giải pháp trong Kế hoạch đẩy mạnh công tác CCHC năm 2023 đã đề ra; tập trung thực hiện các thủ tục hành chính bằng hình thức trực tuyến; thực hiện sáng kiến trong công tác CCHC. Tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác CCHC đối

với các phòng, đơn vị thuộc Sở; phát huy ưu điểm, khắc phục kịp thời các hạn chế, khuyết năm 2022 đã chỉ ra.

- Về chuyển đổi số: Phối hợp với các tổ chức và cá nhân liên quan khẩn trương tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện 03 nhiệm vụ được bố trí kinh phí theo Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của UBND tỉnh, gồm: xây dựng hệ thống hội nghị trực tuyến; số hóa tài liệu lưu trữ và đảm bảo an toàn hệ thống thông tin.

- Về đầu tư công: Tham mưu thực hiện đúng quy định về quản lý, sử dụng tài sản công. Khẩn trương hoàn thành các thủ tục quyết toán, bàn giao Dự án đầu tư “*Nâng cao năng lực thông tin và thống kê khoa học và công nghệ*” để đưa vào khai thác phát huy hiệu quả; Triển khai thực hiện các bước chuẩn bị đầu tư đối với Dự án “*Đầu tư tăng cường năng lực đo lường, chất lượng phục vụ công tác quản lý nhà nước và đáp ứng doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh*”.

(6) Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ KHCN và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Hội đồng thẩm định định mức kinh tế kỹ thuật các nhiệm vụ dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước do Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ KHCN trình.

(7) Tham mưu Lãnh đạo Sở, Giám đốc Sở kịp thời ban hành thực hiện Quy chế chỉ tiêu nội bộ của cơ quan Sở. Tổ chức thực hiện đúng quy định, hướng dẫn của cấp trên về lấy Phiếu tín nhiệm đối với Lãnh đạo Sở; thực hiện kịp thời, chế độ thông tin báo cáo, thi đua khen thưởng và kỷ luật và các chế độ chính sách mới đối với công chức, viên chức,...

## **7. Về hoạt động của các tổ chức Công đoàn, Đoàn Thanh niên:**

Các tổ chức Công đoàn, Đoàn Thanh niên căn cứ Chương trình, kế hoạch công tác 2023 và hướng dẫn của các đoàn thể cấp trên triển khai thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ đã đề ra. Tiếp tục tập hợp, vận động đoàn viên công đoàn và đoàn viên thanh niên đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

Nay thông báo kết luận của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ đề các đồng chí Lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện đạt kết quả./.

### **Nơi nhận:**

- GD, PGD Sở;
- Công đoàn Sở, Đoàn Thanh niên;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, HCTH.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**TP. HÀNH CHÍNH - TỔNG HỢP**

**Trần Văn Quang**