

Số: /KH-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày 10 tháng 02 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2025**  
**của Sở Khoa học và Công nghệ**

Thực hiện Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 20/12/2024 của UBND tỉnh về triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở và chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2025 trên địa bàn tỉnh; Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tăng cường thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Bí thư về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ, Nhân dân; Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới; tiếp tục thực hiện có hiệu quả Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL); Luật Hòa giải ở cơ sở; các quyết định của Thủ tướng Chính phủ: số 1521/QĐ-TTg ngày 06/10/2020 ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 80-KL/TW; số 21/2021/QĐ-TTg ngày 21/6/2021 quy định về thành phần và nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng Phối hợp PBGDPL; số 25/2021/QĐ-TTg ngày 22/7/2021 quy định về xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; các quyết định phê duyệt đề án về PBGDPL đã được ban hành, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật về khoa học và công nghệ của cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân.

- Nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước, đổi mới cách thức tổ chức thực hiện góp phần đưa công tác PBGDPL của Sở Khoa học và Công nghệ ngày càng hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu của người dân và xã hội.

**2. Yêu cầu**

- Quán triệt và thực hiện đầy đủ chủ trương của Đảng, quy định pháp luật về PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật; bám sát nhiệm vụ được giao trong văn bản pháp luật, nghị quyết của Quốc hội; chỉ đạo của lãnh đạo Đảng, Nhà nước về đổi mới công tác PBGDPL; thường xuyên rà soát, đánh giá hạn chế, bất cập trong thực tiễn thực hiện nhiệm vụ với các văn bản, quy định liên quan, từ đó đề xuất kiến nghị các giải pháp nhằm bảo đảm thực hiện PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật; công tác xây dựng, thi

hành và bảo vệ pháp luật thuộc trách nhiệm của Sở Khoa học và Công nghệ.

- Bám sát và thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; tăng cường vai trò tham mưu bộ phận phụ trách công tác pháp chế; nâng cao hiệu quả công tác phối hợp, bảo đảm sự kết nối, lồng ghép các hoạt động.

- Đa dạng hóa các mô hình PBGDPL hiệu quả, phù hợp với đặc thù từng đối tượng; huy động, sử dụng hiệu quả các nguồn lực xã hội tham gia công tác PBGDPL; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với hoạt động chuyển đổi số trong thực hiện nhiệm vụ.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Ban hành văn bản triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến pháp luật về khoa học công nghệ và các văn bản hướng dẫn thi hành; giải đáp nghiệp vụ, khó khăn, vướng mắc, trả lời kiến nghị của các cơ quan, đơn vị, địa phương về những nội dung liên quan đến pháp luật về khoa học công nghệ**

- *Đơn vị chủ trì:* Các phòng chuyên môn thuộc Sở.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Sau khi các văn bản về cơ chế, chính sách, chỉ đạo, hướng dẫn ở Trung ương được ban hành; thực hiện thường xuyên trong năm 2025.

**2. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật; triển khai thực hiện chương trình bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng, nghiệp vụ nâng cao năng lực, trình độ cho đội ngũ công chức, viên chức ngành khoa học công nghệ**

*a) Tổ chức đào tạo, tập huấn về công tác ISO hành chính công cho các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh*

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện:* Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện:* Quý I/2025.

*b) Tổ chức tập huấn về đo lường đối với hàng đóng gói sẵn, ghi nhãn hàng hóa.*

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- *Đơn vị phối hợp:* Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện:* Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện:* Quý I, II/2025.

*c) Tổ chức Hội nghị đào tạo, tập huấn về năng suất chất lượng.*

- *Đơn vị chủ trì:* Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- *Đơn vị phối hợp*: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện*: Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện*: 2025 (mỗi quý 1 lớp).

*d) Tổ chức Hội nghị phổ biến văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động khoa học và công nghệ.*

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Quản lý Khoa học.

- *Đơn vị phối hợp*: Các phòng: Hành chính - Tổng hợp, Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành, Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Trung tâm Ứng dụng và Dịch vụ khoa học công nghệ.

- *Biện pháp thực hiện*: Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II /2025.

*đ) Tổ chức Hội nghị tập huấn pháp luật về Sở hữu trí tuệ*

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành.

- *Đơn vị phối hợp*: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện*: Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III/2025.

*e) Tổ chức Hội nghị tập huấn pháp luật về truy xuất nguồn gốc.*

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- *Đơn vị phối hợp*: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện*: Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện*: Quý II/2025.

*g) Tổ chức Hội nghị tập huấn về chương trình đảm bảo đo lường cho các doanh nghiệp nhỏ và vừa, các hợp tác xã.*

- *Đơn vị chủ trì*: Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng.

- *Đơn vị phối hợp*: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Biện pháp thực hiện*: Báo cáo viên pháp luật triển khai tại Hội nghị do Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III/2025.

**3) Tăng cường tuyên truyền, PBGDPL trên báo, đài, bản tin, Cổng thông tin khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của tỉnh, Trang thông tin điện tử thành phần của Sở**

- *Cơ quan chủ trì*: Trung tâm Ứng dụng và dịch vụ KH-CN, Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- *Cơ quan phối hợp*: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

#### **4. Tổ chức thực hiện Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2025**

*a) Ban hành kế hoạch tổ chức thực hiện Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ*

- Cơ quan chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Quý II - III/2025.

*b) Hướng dẫn, tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam năm 2025 đi vào chiều sâu, thiết thực, gắn với thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan*

- Cơ quan chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm; cao điểm tháng 11/2025.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Căn cứ Kế hoạch này, các phòng, đơn vị thuộc Sở trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn chủ động tham mưu Giám đốc Sở tổ chức thực hiện hiệu quả.

**2.** Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này; định kỳ 6 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện gửi về Sở (*qua Phòng Hành chính - Tổng hợp*) để tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp, Chủ tịch UBND tỉnh.

**3.** Giao Phòng Hành chính - Tổng hợp hướng dẫn, triển khai, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

**4.** Kinh phí đảm bảo hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật nêu tại Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước được giao trong dự toán chi thường xuyên năm 2025.

Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu có phát sinh vướng mắc, các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Sở (*qua Phòng Hành chính - Tổng hợp*) để có giải pháp tháo gỡ, xử lý./.

***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp (báo cáo);
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, HCTH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Công Hòa**