

PHỤ LỤC

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SKHCN ngày tháng 8 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi)

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm chủ yếu
I	Quán triệt, phổ biến Quy định số 189-QĐ/TW; nâng cao nhận thức, trách nhiệm về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác có liên quan				
1	Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, đối tượng quản lý để quán triệt, phổ biến đầy đủ các nguyên tắc, nội dung, phương thức, trách nhiệm kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác theo Quy định số 189-QĐ/TW và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước có liên quan.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Năm 2025, thường xuyên	
2	Nâng cao nhận thức trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức; thành viên tập thể lãnh đạo, người có thẩm quyền trong quản lý tài chính, tài sản công	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	
II	Tập trung rà soát tham mưu xây dựng, hoàn thiện cơ chế, chính sách, pháp luật; rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử để kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác có liên quan.				
1	Rà soát, tham mưu cấp thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản pháp luật liên quan đến quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công, bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với Quy định số 189-QĐ/TW và các quy định có liên quan của Đảng, không để sơ hở để bị lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, tiêu cực	Văn phòng Sở (Bộ phận kế toán)	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm chủ yếu
2	Rà soát, tham mưu xây dựng, hoàn thiện các quy định pháp luật về tổ chức, hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công và hoạt động khác có liên quan thuộc lĩnh vực quản lý bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, thống nhất với Quy định số 189-QĐ/TW và các quy định có liên quan của Đảng	Văn phòng Sở (Bộ phận kế toán)	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên	Văn bản tham mưu, chỉ đạo, điều hành
3	Nghiên cứu thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công, mọi quyền lực được kiểm soát, giám sát chặt chẽ bằng cơ chế, được ràng buộc bằng trách nhiệm, quyền hạn	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Các văn bản chỉ đạo, điều hành
4	Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử; xây dựng, ban hành các quy định, quy chế, quy trình về kiểm soát việc thực thi quyền lực trong quá trình thực thi công vụ bảo đảm công khai, minh bạch gắn với quyền tiếp cận thông tin của người dân, tính độc lập, khách quan, tuân thủ pháp luật.	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, quy tắc ứng xử, chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp...
III	Kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, người có thẩm quyền trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công				
1	Theo chức năng, nhiệm vụ tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên	Các văn bản chỉ đạo, điều hành
2	Căn cứ chức năng, quyền hạn, các phòng, đơn vị tăng cường thực hiện trách nhiệm nêu gương của	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm chủ yếu
	người đứng đầu, tập thể lãnh đạo, công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình, thường xuyên thực hiện công tác tự phê bình và phê bình trong lĩnh vực mình quản lý				
3	Căn cứ chức năng, quyền hạn, các phòng, đơn vị nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn; chấp hành chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế làm việc, quy định, quy trình nghiệp vụ, chuẩn mực đạo đức, quy tắc ứng xử trong lĩnh vực mình quản lý	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	
4	Căn cứ chức năng, quyền hạn, các phòng, đơn vị thực hiện hiệu quả công tác giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công trong lĩnh vực mình quản lý	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Kết luận, quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo, văn bản trả lời đơn thư
5	Thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn, xử lý các hành vi vi phạm, lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Quyết định, kết luận, văn bản chỉ đạo, điều hành
6	Căn cứ chức năng, quyền hạn, các phòng, đơn vị phối hợp xử lý; yêu cầu kiểm tra, thanh tra, xem xét lại các quyết định của cơ quan, tổ chức, người có thẩm quyền trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công khi có thông tin phản ánh, yêu cầu, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo có căn cứ theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong lĩnh vực mình quản lý	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Các văn bản phối hợp, kết luận kiểm tra, thanh tra

TT	Tên nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện	Sản phẩm chủ yếu
7	Tổ chức thực hiện nghiêm yêu cầu, kiến nghị, kết luận của các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những tập thể, cá nhân có hành vi vi phạm, lợi dụng, lạm dụng chức vụ, quyền hạn, lạm quyền, tham nhũng, tiêu cực được quy định tại Điều 8 và Điều 9 Quy định 189-QĐ/TW và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong lĩnh vực mình quản lý	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	Quyết định, kết luận, văn bản chỉ đạo, điều hành
IV	Phối hợp chặt chẽ với Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Cơ quan Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh, cấp ủy, chính quyền các địa phương cấp xã, cơ quan, đại biểu dân cử để thực hiện kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, nâng cao hiệu quả cơ chế kiểm tra, giám sát đối với công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công				
1	Thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Nâng cao hiệu quả cơ chế kiểm tra, giám sát đối với kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công	Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở		Thường xuyên	