

Số: /TB-SKHCHN

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của Phó Giám đốc Sở Phan Văn Hiếu tại buổi làm việc với Phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo, ngày 31/7/2025

Ngày 31/7/2025, Đồng chí Phan Văn Hiếu - Phó Giám đốc Sở làm việc với Phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo (viết tắt là QLKH&ĐMST) về tình hình, kết quả triển khai nhiệm vụ được giao trong tháng 7 và kế hoạch tháng 8. Tham dự cuộc họp có các đồng chí Lãnh đạo, công chức phòng QLKH&ĐMST và đại diện Văn phòng Sở.

Sau khi nghe Trưởng phòng QLKH&ĐMST báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ, những tồn tại, khó khăn, kế hoạch sắp tới của phòng và báo cáo của các công chức thuộc phòng; đồng chí Phan Văn Hiếu – Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Nhận xét chung

Sau khi thực hiện việc sáp nhập Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi (cũ) và Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum (cũ), Phòng QLKH&ĐMST bước đầu đã triển khai hoàn thành một số công việc như: phân công nhiệm vụ cho công chức của Phòng, nhận bàn giao công việc sau khi sáp nhập, tham mưu thành lập các Hội đồng tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài cấp cơ sở,... Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn nhiều việc chưa hoàn thành, cần tham mưu đúng tiến độ như: Hợp Hội đồng tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài cấp cơ sở, trình UBND tỉnh thành lập các Hội đồng xác định danh mục nhiệm vụ KH&CN năm 2025 với 32 phiếu đề xuất nhiệm vụ KH&CN trình UBND tỉnh,...

2. Nhiệm vụ trong thời gian đến:

(1) Thực hiện phân công, phân nhiệm cho công chức trong Phòng đảm bảo thực hiện đầy đủ những nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 73/QĐ-SKHCHN ngày 15/7/2025¹, theo nguyên tắc phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, mỗi công chức trong phòng đều phải tham gia công tác quản lý nhiệm vụ KH&CN, việc phân công phải đảm bảo để công chức nắm bắt địa bàn:

(2) Đối với những nhiệm vụ KH&CN đang triển khai, yêu cầu Trưởng Phòng QLKH&ĐMST tham mưu văn bản đề nghị các cơ quan chủ trì, chủ nhiệm nhiệm vụ thực hiện việc rà soát công tác tổ chức triển khai, đảm bảo việc thực hiện nhiệm vụ đúng quy định pháp luật, nội dung của hợp đồng và đạt mục tiêu cấp thẩm quyền đã phê duyệt.

¹ Quyết định Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Khoa học và Công nghệ

Đồng thời, công chức theo dõi, quản lý nhiệm vụ có trách nhiệm rà soát toàn bộ hồ sơ, thuyết minh đề cương được phê duyệt để đảm bảo rằng nhiệm vụ được triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ mục tiêu, tính logic, tính khoa học và quy định pháp luật.

Trong quá trình thực hiện rà soát, đối với những nội dung chưa đảm bảo, Trưởng phòng có trách nhiệm báo cáo và đề xuất giải pháp tháo gỡ với Lãnh đạo Sở. ***Thời gian báo cáo trước 17 giờ 00 ngày 15/8/2025.***

(3) Các công chức của phòng cần nhận thức được trách nhiệm của bản thân trong quá trình tham mưu quản lý nhiệm vụ KH&CN. Về những tồn tại, hạn chế trước đây, Phòng thực hiện phân công công chức rà soát việc thực hiện Kết luận số 86/KL-UBND ngày 19/9/2023², Kết luận số 900/KL-KHNN ngày 02/10/2023 của Viện Khoa học Nông nghiệp Việt Nam, Kết luận số 102/KL-UBND và Kết luận số 103/KL-UBND³ và 04 nhiệm vụ KH&CN nghiệm thu không đạt⁴. Đối với Kết luận 86/KL-UBND, đề khách quan nên giao cho công chức của tỉnh Kon Tum (cũ) thực hiện; Kết luận số 900/KL-KHNN giao cho đồng chí Nguyễn Thanh Xuân thực hiện. ***Thời gian tham mưu trước ngày 15/8/2025.***

Đối với các nhiệm vụ KH&CN đã nghiệm thu nhưng chưa thanh lý hợp đồng, yêu cầu Trưởng phòng báo cáo những việc đã làm và có kế hoạch thực hiện rõ ràng trong thời gian đến. Trường hợp không thể thanh lý hợp đồng cũng phải nêu rõ lý do và đề xuất hướng khắc phục. ***Thời gian tham mưu trước 17 giờ 00 ngày 21/8/2025.***

Đối với Đề tài “Khảo sát đặc điểm dịch tễ học, đề xuất giải pháp phòng và kiểm soát bệnh Thalassemia trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi“, phòng tham mưu Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh về gia hạn thời gian thực hiện đề tài ***trước ngày 08/8/2025.***

(4) Yêu cầu thực hiện họp Hội đồng tư vấn tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với 03 nhiệm vụ khoa học cấp cơ sở⁵. ***Thời gian thực hiện trước ngày 08/8/2025.***

(5) Tổng hợp, đề xuất danh mục nhiệm vụ KH&CN (32 nhiệm vụ) theo từng lĩnh vực, chuyên ngành phù hợp, đề xuất thành lập Hội đồng tư vấn xác định nhiệm

² Kết luận nội dung tố cáo đối với ông Nguyễn Văn Thành, Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ

³ Kết luận nội dung tố cáo đối với GS.TS Phạm Xuân Hội, Viện trưởng Viện Di truyền Nông nghiệp.

⁴ (1) Đề tài KH&CN “Xây dựng mô hình trồng, bảo tồn và phát triển cây dược liệu Bảy lá một hoa (Thất diệp nhất chi hoa) (Parispolyphilla) tại 3 huyện (Ba Tơ, Sơn Tây và Trà Bồng) tỉnh Quảng Ngãi”; (2) Đề tài “Nghiên cứu thực nghiệm mô hình liên kết trồng và tiêu thụ Tam thất bắc (Panax notoginseng (Burk F.H. Chen)) ở một số huyện miền núi của tỉnh Quảng Ngãi”; (3) Đề tài “Nghiên cứu thực nghiệm mô hình liên kết trồng và tiêu thụ đảng sâm, khô nhung ở một số huyện miền núi của tỉnh Quảng Ngãi”; (4) Thực nghiệm mô hình trồng, chế biến và tiêu thụ sản phẩm Sacha inchi (Plukenetia volubilis) theo chuỗi giá trị tại huyện Ba Tơ và huyện Trà Bồng, tỉnh Quảng Ngãi

⁵ (1) “Xây dựng phần mềm quản lý sáng kiến cấp tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và tích hợp công nghệ AI hỗ trợ phát hiện sớm nội dung trùng lặp của sáng kiến”; (2) Xây dựng phần mềm số hóa và lưu trữ hồ sơ nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước lĩnh vực công nghệ thông tin trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi”; (3) “Xây dựng hệ thống phần mềm tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi”

vụ KH&CN tương ứng, báo cáo PGĐ Phan Văn Hiếu *trước ngày 06/8/2025* và hoàn thiện, tham mưu UBND tỉnh *trước ngày 09/8/2025*.

(6) Hoàn thành họp Hội đồng tư vấn xác định nhiệm vụ KH&CN trong vòng **10 (mười) ngày làm việc** kể từ ngày Chủ tịch UBND tỉnh có Quyết định thành lập Hội đồng. Lưu ý, trước khi trình phê duyệt danh mục nhiệm vụ KHCN phải có cơ quan, tổ chức nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ KHCN và được xác nhận bằng văn bản.

Nay, thông báo Kết luận của Phó Giám đốc Sở Phan Văn Hiếu để Phòng QLKH&ĐMST được biết và tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Phòng QLKH&ĐMST;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Văn Hiếu