

Số: /SKHCN-KH&ĐMST

Quảng Ngãi, ngày 09 tháng 9 năm 2025

V/v phúc đáp lịch làm việc theo đề nghị
của Trường Đại học Quy Nhơn

Kính gửi:

- Trường Đại học Quy Nhơn;
- TS. Nguyễn Thanh Liêm.

Theo đề nghị của Trường Đại học Quy Nhơn tại Công văn số 2554/ĐHQN-KHCNHTQT ngày 15/8/2025 về việc đề nghị thanh toán kinh phí cho nội dung công việc hoàn thành đề tài “*Điều tra, thu thập, đánh giá và bảo tồn nguồn gen giống nếp Ngự Sa Huỳnh và nếp Cút địa phương tỉnh Quảng Ngãi*” và Công văn số 2634/ĐHQN-KHCNHTQT ngày 29/8/2025 về việc làm việc trao đổi hợp tác nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ; Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng phúc đáp lịch làm việc, cụ thể như sau:

1. Thực hiện kiểm tra, đánh giá nội dung, khối lượng thực hiện đề tài “*Điều tra, thu thập, đánh giá và bảo tồn nguồn gen giống nếp Ngự Sa Huỳnh và nếp Cút địa phương tỉnh Quảng Ngãi*”

- Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ **08h00 ngày 18/9/2025 (Thứ Năm)**.
- Địa điểm: Hội trường Sở Khoa học và Công nghệ và địa điểm thực hiện đề tài.
- Thành phần tham dự:
 - + Sở Khoa học và Công nghệ: Ông Phan Văn Hiếu, Phó Giám đốc Sở (*chủ trì*); Lãnh đạo Phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo và Chuyên viên theo dõi; Kế toán Sở.
 - + Đại diện tổ chức chủ trì; TS. Nguyễn Thanh Liêm: Chủ nhiệm đề tài.

2. Làm việc trao đổi hợp tác nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và đổi mới sáng tạo

- Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ **14h00 ngày 18/9/2025 (Thứ Năm)**.
- Địa điểm: Hội trường Sở Khoa học và Công nghệ.
- Thành phần tham dự:
 - + Sở Khoa học và Công nghệ: Ông Phan Văn Hiếu, Phó Giám đốc Sở (*chủ trì*); Lãnh đạo Phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo; Lãnh đạo Trung tâm Ứng dụng KH&CN tỉnh Quảng Ngãi; Lãnh đạo Trung tâm CDS &ĐMST; đại diện Văn phòng Sở; đại diện Phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành;
 - + Trường Đại học Quy Nhơn: Trường chủ động thành phần tham dự.

(Thông tin liên hệ: Ông Bùi Ngọc Trúc, Chuyên viên Phòng KH&ĐMST, Sở Khoa học và Công nghệ, điện thoại: 0905.336.342).

Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị Trường Đại học Quy Nhơn và chủ nhiệm đề tài TS. Nguyễn Thanh Liêm chủ động sắp xếp lịch công tác để tham dự nội dung làm việc nêu trên đạt kết quả.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, Phó Giám đốc (Hiếu);
- Văn phòng Sở;
- Phòng QLCN&CN;
- Trung tâm UDKHCN;
- Trung tâm CDS&ĐMST;
- Lưu: VT, KH&ĐMST_(BNT).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Văn Hiếu