

Số: /QĐ-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ giúp việc thực hiện nhiệm vụ
Thiết lập Hệ thống Cơ sở dữ liệu khoa học công nghệ tỉnh

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định thẩm quyền quyết định phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí chi thường xuyên ngân sách nhà nước để mua sắm, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản, trang thiết bị phục vụ hoạt động; thuê hàng hóa, dịch vụ; sửa chữa, cải tạo, nâng cấp, mở rộng, xây dựng mới hạng mục công trình trong các dự án đã đầu tư xây dựng của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 04/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 340/QĐ-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phân khai kinh phí cho các cơ quan, đơn vị để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2025 (đợt 1);

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-SKHCN ngày 04 tháng 6 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi về việc giao dự toán kinh phí và nhiệm vụ thực hiện các nhiệm vụ Chuyển đổi số năm 2025 (đợt 1) cho Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số và Chánh Văn phòng Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ giúp việc thực hiện nhiệm vụ “Thiết lập Hệ thống Cơ sở dữ liệu khoa học công nghệ tỉnh” (sau đây gọi tắt là *Tổ giúp việc*), gồm các ông, bà có tên sau đây:

- Ông Hà Thanh Tuấn, Trưởng phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số - Tổ trưởng;
- Ông Lê Hữu Vinh, Trưởng phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo - Thành viên;
- Bà: Trần Thị Cẩm Vân, Trưởng phòng Quản lý Công nghệ và Chuyên ngành - Thành viên;

4. Bà: Dương Thị Hồng Vân, Trưởng phòng Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng - Thành viên;

5. Ông Nguyễn Thành Nghị, Giám đốc Trung tâm Kỹ thuật Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng tỉnh Quảng Ngãi - Thành viên;

6. Ông Lê Duy Cương, Giám đốc Trung Tâm Ứng dụng khoa học công nghệ tỉnh Quảng Ngãi - Thành viên;

7. Ông Trần Duy Linh, Giám đốc Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo - Thành viên;

8. Ông Đặng Quang Thái, Phó Chánh Văn phòng, Văn phòng Sở - Thành viên;

9. Bà Võ Thị Thanh Thắng, Kế toán trưởng, Văn phòng Sở - Thành viên.

10. Ông Nguyễn Công Nguyên, Chuyên viên Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số - Thành viên;

11. Bà Trương Thị Diệu Thủy, Trưởng phòng Kỹ thuật và Hạ tầng số, Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo - Thành viên;

12. Ông Nguyễn Minh Hưng, Chuyên viên Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số - Thành viên (kiêm thư ký).

Điều 2. Tổ giúp việc có nhiệm vụ giúp cho Lãnh đạo Sở (*được Giám đốc Sở ủy quyền tại Giấy ủy quyền số 01/GUQ-SKHCVN ngày 05/8/2025 về việc Ủy quyền thực hiện các nội dung công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách*) quản lý và triển khai thực hiện nhiệm vụ “Thiết lập Hệ thống Cơ sở dữ liệu khoa học công nghệ tỉnh” do Giám đốc Sở giao và ủy quyền. Tổ giúp việc chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và pháp luật theo nhiệm vụ được giao và quyền hạn được ủy quyền, như sau:

1. Thực hiện các thủ tục và các công việc phục vụ triển khai nhiệm vụ;
2. Tổ chức lập, chuẩn bị hồ sơ lập dự toán, thẩm định dự toán, thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu, trình Lãnh đạo Sở (được Giám đốc Sở ủy quyền) phê duyệt theo quy định;
3. Tổ chức lập hồ sơ yêu cầu (hồ sơ mời thầu), tổ chức lựa chọn nhà thầu;
4. Tham mưu đàm phán hợp đồng với các nhà thầu theo quy định;
5. Quản lý chất lượng, khối lượng, tiến độ, chi phí triển khai, công tác an toàn trong triển khai, vận hành;
6. Tổ chức thực hiện giám sát công tác triển khai theo quy định và các công việc tư vấn khác;
7. Tham mưu nghiệm thu, bàn giao sản phẩm của dự án; các thủ tục thanh toán, quyết toán, thanh lý hợp đồng đã ký kết;
8. Thực hiện nhiệm vụ khác có liên quan theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức thực hiện:

1. Nhiệm vụ của từng thành viên Tổ giúp việc do Tổ trưởng phân công và Tổ trưởng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả công việc của từng thành viên Tổ giúp việc do mình phân công. Tổ giúp việc hoạt động kiêm nhiệm, tự giải thể sau khi nhiệm vụ hoàn thành, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và pháp luật về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao, không được để xảy ra các hành vi lợi dụng chức vụ, quyền hạn để tham nhũng, tiêu cực, làm thất thoát tài sản của nhà nước.

2. Kinh phí hoạt động của Tổ giúp việc được thực hiện theo các quy định của Pháp luật hiện hành.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ, Trưởng các phòng thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc và các ông, bà có tên tại **Điều 1** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, Tổ GV, VP, P.BCVT&CĐS.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Liêm