

Số: /KH-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 06/10/2025
của UBND tỉnh Quảng Ngãi về Triển khai Nghị quyết số 214/NQ-CP
ngày 23/7/2025 của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ
chuyển đổi số toàn diện**

Thực hiện Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 06/10/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về Triển khai Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện; Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp nhằm thúc đẩy tạo lập, kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện trên địa bàn tỉnh.

- Tập trung tạo lập, cập nhật, chuẩn hóa và kết nối, chia sẻ dữ liệu của tỉnh với các nền tảng số quốc gia; hoàn thành nâng cấp các hệ thống thông tin, nền tảng số dùng chung của tỉnh.

- 100% hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu của Sở Khoa học và Công nghệ quản lý được tích hợp, liên thông với các hệ thống thông tin của Trung ương; triển khai đầy đủ các phương án bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng theo quy định. Phát huy tối đa hiệu quả của các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu thuộc lĩnh vực quản lý.

- Tổ chức triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 54/KH-UBND ngày 06/10/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về Triển khai Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo thiết thực, khả thi, hiệu quả, tránh chồng chéo, hình thức, lãng phí. Dữ liệu phải được tạo lập, cập nhật, chuẩn hóa, chính xác, đầy đủ, kịp thời; bảo đảm an toàn, bảo mật và khả năng kết nối, chia sẻ, liên thông với cơ sở dữ liệu quốc gia và các bộ, ngành.

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở chủ động nghiên cứu các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện nghiêm túc, đảm bảo sự thống nhất và phối hợp chặt chẽ trong triển khai Kế hoạch.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Về dữ liệu

a) Xây dựng Chiến lược chuyển đổi số của tỉnh

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; Các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

b) Thực hiện đồng bộ thường xuyên, liên tục theo thời gian thực đối với các cơ sở dữ liệu đã hoàn thành xây dựng và đưa vào vận hành tại Trung tâm dữ liệu tỉnh về Trung tâm dữ liệu quốc gia (*theo yêu cầu của Trung tâm dữ liệu quốc gia*) để đưa vào sử dụng theo lộ trình xây dựng Trung tâm dữ liệu quốc gia; đồng thời tổ chức các biện pháp thường xuyên cập nhật dữ liệu đảm bảo “*đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung*”

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

c) Đẩy nhanh tiến độ đối với các cơ sở dữ liệu đang xây dựng, bảo đảm hoàn thành đúng thời hạn, đồng bộ về Trung tâm dữ liệu quốc gia theo quy định, hoàn thành theo lộ trình triển khai từng cơ sở dữ liệu.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

d) Thực hiện rà soát, hoàn thiện, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu của Sở trên các nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung, thống nhất của Trung ương theo hướng dẫn; ưu tiên số hóa, hoàn thiện các bộ dữ liệu phục vụ trực tiếp công tác cải cách thủ tục hành chính, chỉ đạo, điều hành, quản lý nhà nước và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp, phù hợp với kiến trúc dữ liệu của các bộ, ngành.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện rà soát, hoàn thiện, chuẩn hóa cơ sở dữ liệu của phòng, đơn vị.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình của bộ, ngành Trung ương.

đ) Triển khai số hóa theo hướng dẫn của Bộ Công an, Bộ Nội vụ, Văn phòng Chính phủ đối với các cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành, chuẩn hóa, đồng bộ dữ liệu về Trung tâm dữ liệu quốc gia theo lộ trình xây dựng các cơ sở dữ liệu

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình hướng dẫn của Bộ Công an, Bộ Nội vụ, Văn phòng Chính phủ.

2. Về hạ tầng

a) Tổ chức triển khai, sử dụng thống nhất các nền tảng số quốc gia dùng chung, hệ thống thông tin quy mô quốc gia do các bộ, ngành Trung ương cung cấp; hoàn thành tạo lập, cập nhật, chuẩn hóa, làm giàu và kết nối chia sẻ, đồng bộ dữ liệu vào các nền tảng số quốc gia dùng chung, hệ thống thông tin quy mô quốc gia

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số, Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

b) Rà soát, đánh giá, vận hành đảm bảo thông suốt Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu tỉnh Quảng Ngãi (LGSP Quảng Ngãi), bảo đảm kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, nền tảng số dùng chung thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị từ Trung ương đến địa phương, phục vụ công tác quản lý nhà nước và chỉ đạo, điều hành

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở; Các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

c) Theo dõi, hướng dẫn các sở, ban, ngành, địa phương triển khai, sử dụng thống nhất các nền tảng số quốc gia dùng chung, hệ thống thông tin quy mô quốc gia do các bộ, ngành cung cấp

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn của các Bộ, ngành liên quan.

3. Về nguồn lực

a) Tổ chức bồi dưỡng, nâng cao năng lực chuyển đổi số cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân, bảo đảm khả năng vận hành, khai thác, sử dụng hiệu quả các nền tảng số, hệ thống thông tin.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số; Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Nghiên cứu, tham mưu lựa chọn một tổng công trình sư về công nghệ thông tin, một tổng công trình sư về nghiệp vụ phối hợp với Bộ Công an, Bộ Khoa học và Công nghệ, đơn vị có liên quan để xây dựng Kiến trúc số cấp tỉnh và chiến lược chuyển đổi số của tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

4. Về đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng

a) Thực hiện các phương án bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng cho hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ chuyển đổi số; thẩm định, kiểm tra, đánh giá giám sát, ứng phó sự cố an toàn thông tin, an ninh mạng đối với hệ thống, cơ sở dữ liệu phục vụ chuyển đổi số.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số; Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình hướng dẫn của Công an tỉnh.

b) Thực hiện các phương án bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng cho các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành đã, đang và sẽ xây dựng trong phạm vi quản lý theo tiêu chuẩn TCVN 14423:2025 về An ninh mạng - Yêu cầu đối với hệ thống thông tin quan trọng.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Theo lộ trình hướng dẫn của Công an tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở

- Các phòng, đơn vị được giao chủ trì có trách nhiệm tham mưu tổ chức triển khai các nhiệm vụ được giao chủ trì đạt chất lượng và thời gian quy định tại Kế hoạch này.

- Định kỳ trước ngày 14 hằng tháng, báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện gửi Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số tổng hợp, báo cáo Công an tỉnh.

2. Văn phòng Sở

Rà soát, đề xuất kinh phí số hóa, chuyển đổi, xây dựng và cập nhật dữ liệu trên các nền tảng số, hệ thống thông tin dùng chung do các bộ, ngành Trung ương hướng dẫn và các nhiệm vụ khác được giao tại Kế hoạch này, gửi Sở Tài chính tổng hợp, tham mưu trình cấp có thẩm quyền xem xét bố trí kinh phí theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

3. Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số

- Chủ trì tổ chức triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

- Định kỳ trước ngày 15 hằng tháng, báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện gửi Công an tỉnh (*thông qua phần mềm theo dõi, giám sát Đề án 06 tại địa chỉ: <https://dean06.vn>*) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám đốc Sở (*qua Phòng Bưu chính - Viễn thông và Chuyển đổi số*) để xem xét, tổng hợp, tham mưu điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Công an tỉnh (để biết);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP, BCVT&CĐS.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Liêm