

Số: /KL-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày 21 tháng 10 năm 2025

KẾT LUẬN

Kiểm tra một số nội dung thực hiện công tác cải cách hành chính; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, bí mật nhà nước của Phòng Quản lý Khoa học và Đổi mới sáng tạo

Thực hiện Kế hoạch số 1044/KH-SKHCN ngày 24/8/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ về ban hành Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính và việc thực hiện nhiệm vụ được giao; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025.

Thực hiện Quyết định số 129/QĐ-SKHCN ngày 09/9/2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về việc kiện toàn Tổ Công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi (*sau đây gọi tắt là Tổ Công tác*).

Trên cơ sở xem xét kết quả làm việc Tổ Công tác với Phòng Quản lý khoa học và Đổi mới sáng tạo (*sau đây gọi tắt là Phòng*), Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ kết luận như sau:

I. KẾT QUẢ KIỂM TRA

1. Công tác phân công nhiệm vụ

Phòng đã thực hiện phân công phù hợp chức năng chuyên môn (Thông báo phân công ngày 12/8/2025); đồng thời đã phân công công chức tham mưu triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính theo kế hoạch.

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính

2.1. Về tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính

Trên cơ sở nội dung các Kế hoạch CCHC¹ của Sở KH&CN đã được ban hành, Phòng đã tích cực phối hợp, triển khai công tác cải cách hành chính bảo đảm đúng chức năng, nhiệm vụ được giao.

2.2. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Hằng năm, Phòng chủ động tuyên truyền, phổ biến các nội dung cải cách hành chính gắn với hoạt động chuyên môn thông qua việc đăng tải thông báo, hướng dẫn, đề xuất đặt hàng nhiệm vụ KH&CN trên Trang thông tin điện tử của

¹ Kế hoạch số 95/KH-SKHCN ngày 12/3/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025; Kế hoạch số 346/KH-SKHCN ngày 22/7/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính 6 tháng cuối năm 2025.

Sở, Tạp chí Khoa học và Công nghệ và các phương tiện thông tin đại chúng, nhằm công khai, minh bạch quy trình, thủ tục, tạo điều kiện để các tổ chức, cá nhân dễ dàng tiếp cận, tham gia và đề xuất nhiệm vụ KH&CN phục vụ phát triển kinh tế – xã hội của tỉnh.

2.3. Cải cách thể chế

Sau khi thực hiện sáp nhập, hình thành đơn vị hành chính mới Phòng đã phối hợp với Văn phòng Sở rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL còn hiệu lực của tỉnh Quảng Ngãi và Kon Tum để đề xuất tiếp tục áp dụng phù hợp.

Tham mưu soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL): **không có**

2.4. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC

Có 10 thủ tục hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng; trong đó, 09 thủ tục qua hội đồng hoặc thẩm định của UBND tỉnh, thời gian giải quyết kéo dài (từ 45 đến 315 ngày), hiện tại giải quyết thủ tục đang qua nhiều bộ phận, nhiều khâu, do vậy khó rút ngắn.

b) Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết

Tổng số: 10 TTHC, trong đó: 9 TTHC lĩnh vực Khoa học và Công nghệ; 01 TTHC lĩnh vực Trồng trọt.

c) Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC

Thực hiện thủ tục hành chính thuộc nhiệm vụ của phòng, giải quyết trên môi trường điện tử, tổ chức, các nhân có thể cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC bằng cách tra cứu trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia hoặc trang web dịch vụ công của sở và UBND tỉnh địa bằng mã hồ sơ theo quy định.

d) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức

Từ ngày 01/01/2025 đến ngày 25/9/2025, Phòng không tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tham mưu quản lý, giải quyết.

d) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp

Từ ngày 01/01/2025 đến nay, Phòng tiếp nhận 106 hồ sơ TTHC, tất cả đang trong thời hạn xử lý, chưa phát sinh hồ sơ trễ hạn.

2.5. Về cải cách tổ chức bộ máy

Phòng KH&ĐMST được thành lập trên tinh thần đổi mới, sắp xếp lại tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn đầu mối, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động. Chức năng, nhiệm vụ của Phòng được thực hiện theo Thông tư số 10/2025/TT-BKHCN ngày 27/6/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp xã về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Khoa học và Công nghệ; Quyết định 04/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền

hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi. Nguồn nhân lực Phòng QLKH&ĐMST có 15 biên chế, gồm: Trưởng phòng, 02 Phó Trưởng phòng và 12 chuyên viên.

2.6. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức

Đội ngũ công chức được tạo điều kiện tham gia các đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn và trình độ lý luận chính trị; bao gồm: 13 cán bộ hỗ trợ địa phương, 02 công chức học Trung cấp Lý luận chính trị, và 01 công chức học lớp Chuyên viên chính.

2.7. Cải cách tài chính công

Phòng đã thực hiện nghiêm túc các quy định quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, các nguồn tài chính được giao một cách hiệu quả, công khai, minh bạch.

2.8. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

Phòng đã và đang đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện các nhiệm vụ, giải quyết công việc, 100% văn bản đi đến được lưu trữ và xử lý trong nội bộ Sở trên hệ thống Quản lý văn bản và điều hành (trừ văn bản mật); Duy trì áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của phòng, thực hiện việc cài đặt app công dân và App công chức theo công văn số 81-CV/ĐU ngày 22/8/2025; Đồng thời triển khai thực hiện có hiệu quả các ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn của phòng.

3. Tình hình thực hiện nhiệm vụ năm 2025.

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm 2025 tại Quyết định số 67/QĐ-SKHCN ngày 03/4/2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ về Ban hành Chương trình công tác năm 2025; Quyết định số 126/QĐ-SKHCN ngày 05/9/2025 về ban hành chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025, Phòng đã chủ trì tham mưu ban hành Kế hoạch hành động số 359-KH/TU ngày 29/4/2025 của Tỉnh ủy và Quyết định số 327/QĐ-UBND ngày 26/5/2025 UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW; Tham mưu tổ chức thành công Phiên họp lần thứ nhất của Ban Chỉ đạo thực hiện Nghị quyết; Tham mưu báo cáo Đảng ủy và UBND tỉnh, đồng thời gửi các báo cáo tiến độ thực hiện nhiệm vụ Chính phủ giao và theo chỉ đạo của Phó Thủ tướng đến Bộ Khoa học và Công nghệ đúng hạn.

Tham mưu cho lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh ban hành Chỉ thị số 02/CT-UBND ngày 25/8/2025 về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo triển khai hoạt động KH&CN, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số. Hiện tại quản lý 25 nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh (trong đó: 20 nhiệm vụ đang triển khai, 05 nhiệm vụ hoàn tất thủ tục sau nghiệm thu); tổ chức 03 hội đồng tuyển chọn, gia hạn 1 nhiệm vụ, điều chỉnh 1 chủ thể, cấp 01 giấy chứng nhận và ban hành Quyết định số 138/QĐ-SKHCN phê duyệt danh mục 02 nhiệm vụ năm 2025. Đã kiểm tra, đánh giá 03 nhiệm vụ, đôn đốc 28 đơn vị chủ trì tháo gỡ vướng mắc, xử lý và thanh lý các hợp đồng, tài sản tồn từ năm trước. Tổ chức thành công Hội thảo

khoa học về Sâm Ngọc Linh, công bố hoạt chất mới, thúc đẩy hợp tác giữa nhà khoa học, quản lý và doanh nghiệp. Công tác đổi mới sáng tạo, khởi nghiệp được đẩy mạnh với việc tham mưu tổ chức Ngày hội Đổi mới sáng tạo và Chuyển đổi số 2025; hỗ trợ 05 doanh nghiệp, startup tham gia sự kiện quốc gia; tổ chức Không gian đổi mới sáng tạo tại Ngày hội Sách; khảo sát hệ sinh thái khởi nghiệp phục vụ định hướng chính sách giai đoạn 2025–2030; triển khai truyền thông và hỗ trợ tham gia Techfest Nghệ An Open 2025. Đồng thời, tham mưu chuẩn bị các hoạt động chào mừng 80 năm Cách mạng Tháng Tám, Quốc khánh 2/9 và Tuần lễ Đổi mới sáng tạo năm 2025.

4. Về thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp

Hiện nay, thẩm quyền ban hành về việc quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh thuộc về UBND tỉnh và Sở chưa được phân cấp uỷ quyền.

5. Về thực hiện các quy định về quản lý tài sản công

Phòng thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài sản và trang thiết bị. Việc mua sắm, sử dụng, bảo dưỡng được thực hiện đúng quy định, không để xảy ra lãng phí hoặc thất thoát.

6. Việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính

Phòng thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 10/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính Nhà nước tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của tỉnh Quảng Ngãi đối với công chức, viên chức của Sở Khoa học và Công nghệ. Cán bộ, công chức chấp hành tốt thời gian làm việc, nội quy cơ quan, không có trường hợp vi phạm kỷ luật nghiêm trọng.

7. Về công tác bảo vệ bí mật nhà nước

Thông qua các cuộc họp định kỳ, Phòng đã quán triệt và triển khai công chức nghiêm túc Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2018, Nghị định số 26/2020/NĐ-CP của Chính phủ, Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của Sở và các văn bản hướng dẫn có liên quan. Công tác bảo vệ bí mật nhà nước được thực hiện nền nếp, đúng quy định, góp phần bảo đảm an toàn thông tin và phục vụ hiệu quả cho công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực khoa học và công nghệ.

II. ĐỀ NGHỊ PHÒNG QUẢN LÝ KHOA HỌC VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

Phát huy kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, việc thực hiện nhiệm vụ được giao và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thời gian qua, trong thời gian tới cần tập trung thực hiện một số nội dung sau:

- Tiếp tục tham mưu, giải quyết hồ sơ TTHC của các tổ chức, cá nhân theo chức năng của Phòng, đảm bảo chất lượng và đúng hạn.

- Tham mưu rà soát, trình UBND tỉnh cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, triển khai đơn giản hóa TTHC, thực hiện cắt giảm thời gian giải quyết TTHC theo yêu cầu tại Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 14/4/2025 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ.

- Tham mưu trình UBND tỉnh ban hành Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ Quyết định số 25/2018/QĐ-UBND ngày 12/9/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về ban hành quy định quản lý nhiệm vụ KH&CN cấp tỉnh và cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (theo Thông báo kết luận giao ban tháng 8/2025).

- Tiếp tục thực hiện công tác bảo vệ BMNN đảm bảo theo quy định; quán triệt công chức trong phòng nêu cao tinh thần trách nhiệm, tinh thần cảnh giác và nắm vững các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN.

- Tiếp tục quán triệt công chức chấp hành nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính; các quy định của pháp luật về đạo đức, văn hoá giao tiếp trong thi hành công vụ gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Đề nghị Phòng thực hiện báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị tại Kết luận này (gửi qua Văn phòng Sở) sau 30 ngày kể từ ngày nhận được Kết luận.

Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc thực hiện và báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Phòng QLKH&ĐMST;
- Lãnh đạo Sở;
- Thành viên Tổ Công tác;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Thoan