

Số: /KH-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ

Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của địa phương về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm, tính chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết các công việc có liên quan đến thủ tục hành chính, tạo chuyển biến tích cực về tinh thần, thái độ làm việc, ý thức trách nhiệm trong quá trình thực thi công vụ.
- Tạo điều kiện cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận, cập nhật thông tin kịp thời, nhất là các quy định mới sau khi triển khai thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp, tổ chức lại các cơ quan, đơn vị; đồng thời phát huy dân chủ, quyền giám sát, tạo sự đồng thuận, ủng hộ của người dân và doanh nghiệp, góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ cải cách hành chính.
- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, báo chí trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những kết quả đạt được trong quá trình thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Các nội dung tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 phải bám sát các mục tiêu, định hướng của Đảng và quy định của pháp luật; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đã đề ra tại Quyết định số 1866/QĐ-UBND ngày 25 tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026; Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 66/KH-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2026; Kế hoạch số 3965/KH-SKHCN ngày 31 tháng 12 năm 2025 về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ; Kế hoạch số 19/KH-SKHCN ngày 11 tháng 02 năm 2026 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ.

- Hình thức truyền thông đa dạng, phù hợp đối tượng, dễ hiểu, gắn với lợi ích người dân, doanh nghiệp, tận dụng ưu thế của các nền tảng số và phương tiện truyền thông đại chúng để các nội dung tuyên truyền được lan tỏa rộng rãi, nhanh chóng.

- Các hoạt động truyền thông cần thực hiện đồng bộ, thường xuyên, liên tục, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở trong tổ chức thực hiện.

- Chú trọng giới thiệu rộng rãi và học tập lẫn nhau về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến, các kết quả đạt được trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian tại Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 được ban hành kèm theo Kế hoạch này.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Thực hiện theo dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 được giao và các văn bản có liên quan quy định mức chi thực hiện hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền phổ biến pháp luật.

- Huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ nội dung Kế hoạch này, chủ động thực hiện công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2026 theo nhiệm vụ được phân công; định kỳ báo cáo Giám đốc Sở (*lồng ghép trong báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính định kỳ, gửi Văn phòng Sở*).

2. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn, đơn vị theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh thông qua Báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính định kỳ.

Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Liêm

DANH MỤC

Nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SKHCN ngày tháng 3 năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện
I	Truyền thông về kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính			
1	Cung cấp, phản ánh thông tin về kết quả hoạt động kiểm soát, cải cách TTHC; tình hình triển khai và kết quả giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, cấp xã.	- Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC; - Văn phòng Sở.	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Phối hợp đăng tải các hình ảnh, bài viết, phóng sự để tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả, lợi ích kinh tế - xã hội của công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC trên các phương tiện truyền thông.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
3	Tuyên truyền về các kết quả, các mô hình, giải pháp hay, tấm gương điển hình liên quan đến công tác cải cách TTHC của Sở.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
II	Truyền thông hỗ trợ việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân và nâng cao nhận thức về cải cách thủ tục hành chính			
1	Tuyên truyền rộng rãi, công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng về cách thức, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến TTHC.	Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Thường xuyên
2	Tổ chức hội nghị, tọa đàm, đối thoại với người dân và doanh nghiệp để kịp thời ghi nhận, tiếp thu các nội dung còn vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện TTHC.	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị thuộc Sở	Định kỳ, theo kế hoạch
III	Thực hiện công khai các nội dung, quy định thủ tục hành chính			
1	Đăng tải, niêm yết công khai toàn bộ nội dung TTHC thuộc	Trung tâm Chuyển	Các phòng chuyên môn,	Thường xuyên

	thăm quyền quản lý trên trang thông tin điện tử sau khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố.	đổi số và Đổi mới sáng tạo	đơn vị	
2	- Tuyên truyền, phổ biến các quy định, chính sách pháp luật mới có lợi cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC. - Triển khai hướng dẫn kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC, nhất là các TTHC phát sinh số lượng lớn, được người dân quan tâm, theo dõi; những TTHC được cơ quan cấp trên phân cấp, ủy quyền.	- Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC; - Văn phòng Sở.	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
IV	Truyền thông hỗ trợ việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính			
1	Tuyên truyền, thông tin về tình hình, kết quả thực hiện việc rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26 tháng 3 năm 2025 của Chính phủ về chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026; Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026; Công điện số 144/CD-TTg ngày 23 tháng 8 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc bảo đảm cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện kinh doanh và thực hiện thủ tục hành chính thông suốt, hiệu quả trong triển khai chính quyền địa phương hai cấp.	- Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC; - Văn phòng Sở.	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Tuyên truyền, kêu gọi các tổ chức đoàn thể xã hội, doanh nghiệp, cá nhân và các đối tượng chịu sự tác động của TTHC tham gia đóng góp sáng kiến cải cách TTHC; tham gia giám sát việc tuân thủ thực hiện TTHC.	Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC	Văn phòng Sở và các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
V	Truyền thông về thực hiện dịch vụ công trực tuyến			
1	Tuyên truyền rộng rãi đến tổ chức, cá nhân về các TTHC	Các phòng, đơn vị	Các phòng, đơn vị có liên	Thường xuyên

	được tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả, thanh toán trực tuyến qua Cổng dịch vụ công Quốc gia nhằm tăng tỷ lệ thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến của tỉnh.	thực hiện giải quyết TTHC	quan	
2	Tuyên truyền rộng rãi về cách thức thực hiện, kết quả, hiệu quả của việc thực hiện các TTHC thiết yếu theo yêu cầu, nhiệm vụ của Đề án 06 của Chính phủ.	Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
3	Tuyên truyền lợi ích của việc thực hiện các TTHC qua hình thức trực tuyến được giảm 50% phí, lệ phí; các thủ tục hành chính được áp dụng Nghị quyết thu phí không đồng do Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành.	Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
VI	Truyền thông về thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính và khai thác dữ liệu; thực hiện trách nhiệm giải trình trong phục vụ Nhân dân			
1	Phổ biến, tuyên truyền rộng rãi việc thực hiện TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính; việc khai thác sử dụng các thông tin, dữ liệu trong hoạt động giải quyết TTHC để tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.	Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Tuyên truyền đến các cá nhân, đơn vị trực tiếp tham gia giải quyết TTHC tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong tiếp nhận, giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công; trách nhiệm giải trình đối với hồ sơ trễ hạn trong quá trình thực thi công vụ liên quan đến hoạt động giải quyết TTHC theo yêu cầu của Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Chính phủ.	Các phòng, đơn vị thực hiện giải quyết TTHC	Các phòng, đơn vị có liên quan	Thường xuyên