

Số: /SKHCN-TĐC

Quảng Ngãi, ngày tháng 4 năm 2026

V/v mời tham gia Khóa tập huấn

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh¹.

Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-SKHCN ngày 03/4/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về tổ chức khóa *“Tập huấn kiến thức đổi mới sáng tạo và tổ chức các hoạt động đổi mới sáng tạo để cải tiến môi trường làm việc trong các cơ quan, đơn vị ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi”*.

Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức Khóa tập huấn với các nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Trang bị kiến thức đổi mới sáng tạo cho đội ngũ giảng viên và giáo viên các trường đại học, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh để chuyển tải kiến thức đổi mới sáng tạo, nâng suất chất lượng cho học sinh, sinh viên, góp phần thúc đẩy, lan toả phong trào năng suất chất lượng, đổi mới sáng tạo trên địa bàn tỉnh.

- Thông qua hoạt động thực tế tại cơ sở giáo dục và đào tạo để thực hành cải tiến quy trình làm việc, xây dựng môi trường dạy và học sáng tạo, hiệu quả, nâng cao chất lượng giáo dục tại các trường đại học, các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn tỉnh.

2. Nội dung tập huấn

- Cung cấp thông tin và kiến thức lý thuyết:

[1]. Tổng quan về đổi mới sáng tạo, năng suất chất lượng, tiêu chuẩn ESG (*Môi trường - Xã hội - Quản trị doanh nghiệp*), kiến thức phát triển bền vững và những mối tương quan.

[2]. Giới thiệu các trường hợp thành công đổi mới sáng tạo và phát triển bền vững.

- Hoạt động học: Thảo luận nhóm với phương pháp thiết lập sơ đồ tư duy và trình bày ý tưởng của nhóm với nhiệm vụ: “Các thách thức và cơ hội, giải quyết vấn đề tại sao đổi mới sáng tạo quan trọng đối với các tổ chức, cá nhân (*cá khu vực công và khu vực tư*) từ những công việc hàng ngày”.

- Cung cấp công cụ và hướng dẫn thực hiện nhận diện cải tiến hiện trường:

¹ Có danh sách mời kèm theo

[1]. Cung cấp các công cụ thực hiện cải tiến và đổi mới sáng tạo thực chiến: các loại lãng phí, công cụ Kaizen, 5S3D (*Sàng lọc, Sắp xếp, Sạch sẽ, Sẵn sàng, Sẵn sàng kết hợp Dễ thấy, Dễ lấy, Dễ trả*), PRO-3M (*loại bỏ Muda – lãng phí, Mura – không đồng đều, Muri – quá tải*), 7 công cụ quản lý chất lượng, các biểu mẫu thực hiện các sáng kiến cải tiến, các ý tưởng đổi mới sáng tạo từ quản lý trực quan.

[2]. Phương pháp thực nghiệm hiện trường.

[3]. Yêu cầu nhiệm vụ người học: 80% thay đổi nhận thức; có ít nhất 4 sáng kiến/ người về đổi mới sáng tạo hướng đến việc nâng cao chất lượng dạy và học.

- Giao nhiệm vụ cải tiến hiện trường tại hiện trường thực tế, khảo sát và nhận diện hiện trường.

[1]. Hướng dẫn học viên phương pháp khảo sát hiện trường, nhận diện đề tài cải tiến và đề xuất ý tưởng đổi mới sáng tạo.

- Gặp gỡ, tọa đàm cùng chuyên gia.

- Thực hành nhận diện hiện trường: Nhận diện các loại lãng phí; Đề xuất đề tài và giải pháp cần cải tiến.

[2]. Gợi mở và khuyến khích học viên đưa ra một số ý tưởng và đề xuất cải tiến, đổi mới sáng tạo, nhằm:

- Cải thiện không gian làm việc.

- Ứng dụng công nghệ để giảm tải công việc hành chính, tăng hiệu quả giảng dạy và quản lý.

- Tiết kiệm và bảo vệ môi trường.

- Phát triển kỹ năng và sáng tạo cá nhân để tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, học viên phát huy ý tưởng mới, thử nghiệm sáng kiến và học hỏi lẫn nhau.

3. Giảng viên Khóa tập huấn

Tiến sĩ Phạm Thị Hồng Phượng - Cố vấn cao cấp; Trưởng bộ môn Trường Đại học Công nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh; Trưởng Cộng đồng Công nghệ sinh thái (*Ecotech- Techfest Việt Nam*) và cộng sự.

4. Thành phần tham dự

Đại diện Sở Giáo dục và Đào tạo; Ban Giám hiệu, cán bộ quản lý, giảng viên, giáo viên của các trường đại học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh.

Số lượng: 02 - 03 người/đơn vị.

(*Các trường, các cơ sở giáo dục căn cứ tình hình thực tế, sự cần thiết trong công việc và điều kiện, khả năng về tài chính của đơn vị để cử giảng viên, giáo viên tham gia*).

5. Kinh phí

Khóa tập huấn miễn phí bao gồm tài liệu, giải khát giữa giờ và các chi phí tổ chức. Các chi phí khác như: đi lại, ăn ở,... do đơn vị cử học viên tham dự tự chi trả.

6. Thời gian: 03 ngày (từ ngày 21/4/2026 đến 23/4/2026).

Sáng từ 8:00 – 11:30; chiều từ 13:30 – 17:00

7. Địa điểm

Khách sạn Central Quảng Ngãi, 01 Lê Lợi, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi.

Để tổ chức Khóa tập huấn thành công, Sở Khoa học và Công nghệ đề nghị quý cơ quan cử người tham dự đúng thành phần và quét mã QR bên dưới để xác nhận thông tin đăng ký tham gia **trước ngày 17/4/2026**.



Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ: Bà Huỳnh Nguyễn Hoài Thương, Chuyên viên phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi. Số điện thoại: 0978.708.006.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, PGD (Thoan);
- Lưu: VT, TĐC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Thoan