

Số: /KH-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Khóa đào tạo về truy xuất nguồn gốc

Thực hiện Quyết định số 36/QĐ-SKHCN ngày 09/02/2026 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ ban hành Kế hoạch hành động và Chương trình công tác năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và Chương trình công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi;

Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tổ chức Khóa đào tạo về truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hàng hóa, nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Hướng dẫn các doanh nghiệp, các đơn vị sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh đăng ký sử dụng mã số mã vạch, xây dựng và áp dụng hệ thống truy xuất nguồn gốc, qua đó hỗ trợ doanh nghiệp tuân thủ đúng quy định pháp luật, minh bạch hóa chuỗi cung ứng, ngăn chặn hàng giả, giúp doanh nghiệp và các đơn vị sản xuất kinh doanh của tỉnh nâng cao lợi thế cạnh tranh khi xuất khẩu sản phẩm, hàng hoá, đồng thời nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước trong quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá.

Nâng cao nhận thức của doanh nghiệp và các đơn vị sản xuất, kinh doanh về sự cần thiết phải minh bạch nguồn gốc sản phẩm, hàng hoá nhằm bảo vệ thương hiệu trong xu thế hội nhập kinh tế quốc tế.

2. Yêu cầu

- Nội dung khóa đào tạo phải bám sát các quy định chung và các tiêu chuẩn quốc gia về truy xuất nguồn gốc; học viên nắm vững cách thức đăng ký, sử dụng mã số mã vạch, ghi nhãn, các bước xây dựng, thực hiện truy xuất nguồn gốc.

- Khóa đào tạo phải được tổ chức đảm bảo chu đáo, hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định hiện hành.

II. Nội dung

1. Tên khóa đào tạo: *Hướng dẫn thực hiện các quy định pháp luật về truy xuất nguồn gốc, nhãn điện tử, hệ chiếu số sản phẩm và thực hành đăng ký sử dụng mã số mã vạch, xây dựng hệ thống truy xuất nguồn gốc cho một số sản phẩm đặc trưng của Quảng Ngãi.*

2. Thành phần tham dự

- Các doanh nghiệp, hợp tác xã, chủ thể OCOP, cơ sở sản xuất kinh doanh trên địa bàn tỉnh;

- Mời đại diện các sở, ngành, đơn vị liên quan tham dự.

(Số lượng học viên: khoảng 60 người).

3. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: dự kiến từ ngày 15/6 - 16/6/2026 (02 ngày).

- Địa điểm: Hội trường Khách sạn Hùng Vương, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi.

4. Nội dung

Nội dung đào tạo cụ thể như sau:

1. Hướng dẫn thực hiện các quy định pháp luật về truy xuất nguồn gốc, nhãn điện tử, hộ chiếu số sản phẩm:

- Phổ biến, hướng dẫn đăng ký, sử dụng mã số mã vạch, ghi nhãn, truy xuất nguồn gốc và quản lý rủi ro theo quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa số 78/2025/QH15 và Nghị định số 37/2026/NĐ-CP hướng dẫn thi hành Luật Chất lượng sản phẩm, hàng hóa;

- Phổ biến quy định chung và các tiêu chuẩn quốc gia về truy xuất nguồn gốc theo quy định của Nghị định số 37/2026/NĐ-CP;

- Quản lý nhãn điện tử tại Việt Nam theo quy định của Nghị định số 37/2026/NĐ-CP; giới thiệu hệ thống nhãn điện tử quốc gia (*elabel.gov.vn*).

- Hộ chiếu số sản phẩm theo quy định của Nghị định số 37/2026/NĐ-CP và xu hướng quốc tế.

- Phương pháp đánh giá và thực hành đánh giá rủi ro sản phẩm theo quy định của Nghị định số 37/2026/NĐ-CP;

- Phổ biến, hướng dẫn thực hiện Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật và Nghị định số 22/2026/NĐ-CP hướng dẫn thi hành Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật; Quy định mới về hoạt động công bố hợp chuẩn, hợp quy.

- Phổ biến các quan điểm và nội dung mới trong quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hoá;

2. Hướng dẫn thực hành đăng ký sử dụng mã số mã vạch, xây dựng hệ thống truy xuất nguồn gốc cho một số sản phẩm đặc trưng của Quảng Ngãi.

III. Kinh phí thực hiện

- Tổng kinh phí dự kiến là: 46.500.000 đồng (*Bốn mươi sáu triệu năm trăm ngàn đồng*).

- Nguồn kinh phí thực hiện theo Quyết định số 264/QĐ-SKHCN ngày 23/12/2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát, xây dựng chương trình cụ thể, tổ chức triển khai khóa đào tạo đảm bảo đạt yêu cầu đề ra tại Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc sở triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo tiến độ và chất lượng.

2. Văn phòng Sở

Tham mưu bố trí kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành và quản lý, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

3. Trung tâm Chuyển đổi số và Đổi mới sáng tạo

Phối hợp với Phòng Quản lý Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng trong công tác thông tin, tuyên truyền về khóa đào tạo.

Đề nghị các phòng, đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo chất lượng, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- GD, PGD (Thoan);
- Trung tâm CDS&ĐMST;
- Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, TĐC(BTKC).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Mai Thoan